



छलफल गरिने विषयहरु र निर्णयहरु (Agendas And Decisions)

प्रस्ताव :-

- (१) O&M Survey प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
- (२) विगतमा सम्पन्न योजनाको भूक्तानी गर्ने सम्बन्धमा ।
- (३) आ.व.२०८३/०८४ मा कार्यान्वयनमा आउने योजना सम्बन्धमा ।
- (४) आ.व.२०८३/०८४ को चालु तर्फको विनियोजन सम्बन्धमा ।

निर्णय :

प्रस्ताव नं. १ माथि आवश्यक छलफल गरी नगर कार्यपालिकाको मिति २०८३।०३।०७ गतेको बैठकबाट स्वीकृत भई अनुमोदन/पारितका लागि पेश भएका O&M Survey प्रतिवेदनलाई यस नगर सभा बैठकबाट अनुमोदन/पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय :

प्रस्ताव नं. २ माथि आवश्यक छलफल गरी विगतमा सम्पन्न योजनाको भूक्तानी सम्बन्धमा नगर सभाबाट स्वीकृत भएका/अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएका, कार्यादेश जारी भएका, नियमानुसार उपभोक्ता समिती वा ठेकेदार चयन भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु प्राविधिक प्रतिवेदन तथा अनुगमन कार्यविधि अनुसार अनुगमन सम्पन्न भएका भूक्तानी बाँकी फाराम (जिम्मेवारी सारको) म.ले.प.फा.नं.-१८ प्रमाणित भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु नगर कार्यपालिकाबाट भूक्तानीका लागि निर्णय भएको हकमा मात्र भूक्तानी गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय :

प्रस्ताव नं. ३ माथि आवश्यक छलफल गरी आ.व.२०८३/०८४ मा कार्यान्वयनमा आउने नगर तथा वडास्तरीय कार्यक्रम तथा योजनाहरु प्रत्येक वडाका लागि तोकिएको सिमा (Selling) रु. ६० लाख बराबरका कार्यक्रम तथा योजनाहरु वडाबाट सिफारिस भई आए अनुसार कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय गरी (SUTRA) मा प्रविष्ट गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने निर्णय गरियो ।

निर्णय :

प्रस्ताव नं. ४ माथि आवश्यक छलफल गरी आ.व.२०८३/०८४ का लागि कार्यालय सञ्चालन तर्फ (चालु खर्च) रु. १४,४४,४७,०००।- शिर्षकगत रूपमा विनियोजन गर्ने निर्णय गरियो ।











आ.व.२०८३/०८४ को योजना तथा श्रोतगत बजेट विनियोजन (घानु तर्फ)

१११८०००० २००००००० ८०००००० ५६४७०००

सि.नं.	खर्च संकेत नं.	खर्च शिर्षक	संघ राजस्व बाँडफाँड	स्थानीय राजस्व बाँडफाँड	आन्तरिक श्रोत	प्रदेश राजस्व बाँडफाँड
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी (स्थायी)	१३०२५०००.००	०.००		
२	२११११	कर्मचारी महंगी भत्ता	१००००००.००			
३	२११११	कर्मचारी पोशाक भत्ता	५०००००.००			
४	२११११	कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता (सघ, प्रदेश र स्थानीय समेत)	६५०००००.००			
५	२११११	बालबिकस शिक्षक तथा कर्मचारीको थप पारिश्रमिक	३१०००००.००			
६	२१११२	पदाधिकारी सेवा सुविधा/पारिश्रमिक	९५०००००.००			
७	२११३४	महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविकाहरूको प्रोत्साहन कार्यक्रम	५४०००.००			
८	२११३४	महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविकाहरूको मासिक भत्ता	९७२०००.००			
९	२११४१	बैठक तथा अन्गमन भत्ता	१०००००.००			
१०	२२१११	पानी तथा बिजुली	५०००००.००			
११	२२११२	संचार महशुल तथा इन्टरनेट/इन्ट्रानेट जडान तथा महशुल	२००००००.००			
१२	२२२११	इन्धन पदाधिकारी	१००००००.००	१००००००		
१३	२२२१२	इन्धन कार्यालय प्रयोजन	१५०००००.००	०		
१४	२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	१५०००००.००	०		
१५	२२२१४	बिमा तथा नविकरण	०.००	५०००००		
१६	२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सभार तथा संचालन खर्च	०.००	५०००००		
१७	२२२३१	निमित्त सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सभार खर्च	०.००	१००००००		
१८	२२३११	मसलन्ट तथा कार्यालय सामग्री	१००००००.००	५०००००		
१९	२२३१९	वडा व्यवस्थापन तथा संचालन खर्च गत आ.व.समेत (स्टेशनरी-१०,०००/-, विद्युत-५,०००/-, विविध-२५,०००/- मासिक)	५००००००.००	०.००		
२०	२२४२१	नगर सभा संचालन खर्च	१००००००.००	०.००		
२१	२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१००००००.००			
२२	२२३१९	न्यायिक समितिको संचालन, व्यवस्थापन तथा तालिम	५०००००.००		५०००००	
२३	२२३१२	गत आ.व.को इन्धन लगायतको भुक्तानी	२००००००.००	२००००००.००		
२४	२२३१९	परीक्षा संचालन खर्च तथा शिक्षा शाखा	१००००००.००	१००००००.००		
२५	२२३१५	पत्र पत्रिका छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	५०००००.००	०.००		
२६	२२४१३	पारिश्रमिक कर्मचारी (गत/विगतको बक्यौता)	१०६५३०००.००	९३४७०००.००		
२७	२२४१३	करार कर्मचारी पारिश्रमिक	२७०००००.००			
२८	२२४१३	लघु उद्यम विकास सहजकर्ता पारिश्रमिक (नपुग ६ महिना)	४०००००.००			
२९	२२४१३	पञ्जीकरण शाखा तर्फका कर्मचारीको पारिश्रमिक (नपुग ६ महिना)	३०००००.००			
३०	२२४१३	सूचना प्रविधि अधिकृतको पारिश्रमिक (नपुग ६ महिना)	४०००००.००			
३१	२२४१३	मनोसामाजिक परामर्शकर्ताको पारिश्रमिक (नपुग ६ महिना)	२५००००.००			
३२	२२४१३	रोजगार शाखा तर्फका कर्मचारीको पारिश्रमिक	४०००००.००			
३३	२२४१३	कृषि/पशु शाखा तर्फका कर्मचारीको पारिश्रमिक	१००००००.००			
३४	२२४१३	जन स्वास्थ्य अधिकृतको पारिश्रमिक अपुग	३०००००.००			

(Handwritten signature)

राम प्रसाद यदव
नगर प्रमुख

(Handwritten signature)


३७	२२२१२	पालिकामा निमित्त कानूनको अध्ययन तथा नयाँ कानून निर्माण सम्बन्धी तालिम	500000.00			
३८	२२२१२	स्थानीय ऐन, नियमावली, कार्यविधि तथा निर्देशिका समिक्षा गोष्ठी-३ दिने	500000.00			
३९	२२२१२	बज्जेतीय पोषण कार्यक्रम	1000000.00	0.00		
३८	२२२१२	गरिब निवारणका लागि तृष् उद्यम विकास कार्यक्रम	1000000.00			
३९	२२२१२	Emis तालिम	200000.00			
४०	२२२१२	नगर स्तरीय खेलकुद	0.00		1000000.00	
४१	२२२१२	नगरस्तरीय छठ घाट सजावट कार्य	0.00		1000000.00	300000.00
४२	२२२१२	विविध कार्यक्रम खर्च	2000000.00	1000000.00		
४३	२२२१२	कर्मचारी दैनिक भरण भत्ता	500000.00			
४४	२२२१२	पदाधिकारी अवलोकन भ्रमण खर्च	500000.00			
४५	२२२१२	विपद व्यवस्थापन/उद्धार राहत तथा पुनःस्थापना खर्च	1000000.00			
४६	२२२१३	औषधि खरिद	2000000.00			
४७	२२२१३	कम्प्युटर तथा प्रिन्टर खरिद	1000000.00			
४८	२२२१३	स्वास्थ्य संस्था (हरिया, सिंगारमन र चिलनिलिया) मा खोपको लागि फ्रिज खरिद	196000.00			
४९	२२२१३	कार्यालयको लागि फनिचर खरिद		1000000.00		
५०	२२२१३	HMIS Reporting Tools खरिद		500000.00		
५१	२२२१९	आर्थिक तथा सामाजिक सहायता	0.00	1000000.00		
५२	२८१४२	घर भाडा गत आब समेत	0.00	153000.00	847000	
५३	२८१४३	सवारी साधन तथा नेशिनरी औजार भाडा	0.00	500000.00		
५४	३११२३	फनिचर तथा फिक्चर्स	1000000			
५५	३११२२	नेशिनरी तथा औजार खरिद	1000000			
५६	३११५९	सम्पूरक न्याचिडिंग फण्ड	2500000			
५७	३११५३	परामर्श सेवा	1000000			
५८	३१११४	ना.पा.मित्र आवश्यक जग्गाहरु खरिद			3153000.00	2847000.00
५९	३११५९	नगरस्तरीय आपतकालिन मर्मत संभार कार्य			1000000.00	
६०	२२२१२	सामाजिक सुरक्षा नविकरण/व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमूखिकरण तालिम	500000			
६१	२११११	उपदान/अवकास (मुखलाल महतो-का.स.)	550000			
६२	२२४१३	नगर प्रहरी व्यवस्थापन			500000.00	
६३	२११११	कर्मचारी अवकास/उपदान				2500000.00
		जम्मा	111800000.00	20000000.00	8000000.00	5647000.00






 स्वास्थ्य प्रसाद राउत

 स्वास्थ्य प्रशासक














गढीमाई नगरपालिका
आ.व.२०८३/०८४ को योजना तथा श्रोतगत बजेट विनियोजन (पूँजीगत तर्फ)

क्र.सं.	खर्च संकेत नं.	खर्च शिर्षक	मधेश प्रदेश सरकार समानीकरण अनुदान	सरकार समानीकरण अंश	कूल जम्मा
१	३११५९	विगतमा सम्पन्न योजनाको भुक्तानी		४०००००००	
२	३११५९	वडा नं. १ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
३	३११५९	वडा नं. २ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
४	३११५९	वडा नं. ३ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
५	३११५९	वडा नं. ४ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
६	३११५९	वडा नं. ५ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
७	३११५९	वडा नं. ६ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
८	३११५९	वडा नं. ७ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
९	३११५९	वडा नं. ८ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
१०	३११५९	वडा नं. ९ बजेट सिलिडका योजना		६००००००	
११	३११५९	नगर प्रमुख बजेट सिलिडका योजना		११७०००००	
१२	३११५९	नगर उपप्रमुख बजेट सिलिडका योजना		८००००००	
१३	३११५९	म्याचिडुग फण्ड		७८०८०००	
		कूल जम्मा		१२१५०८०००	

गढीमाई नगरपालिका
सुमन चौधरी, न्याया
मधेश प्रदेश, नेपाल

श्याम प्रसाद यादव
नगर प्रमुख

Handwritten signatures and initials are present in this section.



नेपाल सरकार बाट स्वीकृत दरबंदी तेरिज

क्र.सं.	पद /नाम	स्वीकृत दरबंदी	प्रस्तावित दरबंदी	घटी	बढी	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१	१	०	०	
२	सी. डी. इन्जिनियर (९/१०)	१	१	०	०	
३	अधिकृत कानुन (७/८)	१	१	०	०	
४	शाखा अधिकृत प्रशासन (७/८)	१	१	०	०	
५	लेखा अधिकृत (७/८)	१	१	०	०	
६	इन्जिनियर अधिकृत (७/८)	२	२	०	०	
७	शाखा अधिकृत शिक्षा (७/८)	१	१	०	०	
८	जनस्वास्थ्य अधिकृत (७/८)	१	१	०	०	
९	कृषि अधिकृत (७/८)	१	१	०	०	
१०	आ. ले. प. अधिकृत (५/६)	१	१	०	०	
११	लेखापाल (५/६)	१	१	०	०	
१२	नायब सुब्बा कानुन (५/६)	१	१	०	०	
१३	नायब सुब्बा (५/६)	९	९	०	०	
१४	रेन्जर नायब सुब्बा (५/६)	१	१	०	०	
१५	सब. इन्जिनियर (५/६)	१२	१२	०	०	
१६	सब. इन्जिनियर सर्वेक्षक (५/६)	१	१	०	०	
१७	प्रा. शि. (५/१)	१	१	०	०	
१८	मा. वि. नि. (४/५/६)	१	१	०	०	
१९	सह लेखापाल (४/५)	१	१	०	०	
२०	खरिदार (४/५)	९	९	०	०	
	जम्मा	४८	४८	०	०	
नगरपालिका बाट करार सेवा तर्फ स्वीकृत दरबंदी						
क्र.सं.	पद /नाम	स्वीकृत दरबंदी	प्रस्तावित दरबंदी	घटी	बढी	कैफियत
१	शाखा अधिकृत (६/७)	०	३	०	३	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

श्याम प्रसाद राय
नगर प्रशासन

२	सूचना प्रविधि अधिकृत (६/७)	०	१	०	१	सशर्त
३	अधिकृत रोजगार (६/७)	०	१	०	१	सशर्त
४	शाखा अधिकृत(५/६)	०	२	०	२	
५	नायब सुब्बा	०	३	०	३	
६	कम्प्युटर अपरेटर (५)	१	१	०	०	सशर्त
७	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता (५)	०	१	०	१	
८	खरिदार (४/५)	०	१	०	१	
९	MIS operator (४/५)	०	२	०	२	सशर्त
१०	फिल्ड सहायक (४/५)	०	१	०	१	सशर्त
११	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	१८	११	७	०	
१२	सहायक कर्मचारी	०	२	०	२	
१३	इ. डी. एफ. (४)	०	२	०	२	सशर्त
१४	अ. न. मि.	८	४	४	०	१ जना सशर्त
१५	अ. हे. व.	३	०	३	०	
१६	ल्याब असिस्टेन्ट	२	१	१	०	
१७	नगर प्रहरी (पु.-३)(म-२)	१०	५	५	०	
१८	ना. प्रा. स. कृषि (४)	१०	२	८	०	सशर्त
१९	ना. प्र. से. प्रा. पशु (४)	१०	३	७	०	सशर्त
२०	सुपरभाइजर	९	१	८	०	
२१	हेभी चालक	२	०	२	०	
२२	हलुका सवारी चालक	५	३	२	०	
२३	कार्यालय सहयोगी	२४	२२	२	०	
२४	भान्से	३	३	०	०	
२५	सरसफाई कर्मचारी	५	५	०	०	
२६	माली	१	१	०	०	
२७	स्वीपर	९	१	८	०	
जम्मा		१२०	८२	५७	१९	
कूल जम्मा		१६८	१३०	५७	१९	

नोट:- स. क. अ. र सहायक कर्मचारी को हकमा स्थायी कर्मचारी ना. सु. र खरिदारको पदपूर्ति भएमा स्वतः खारिज हुनेछ ।

श्याम प्रसाद राय
नगर प्रमुख



क्र.सं.	महा शाखा र शाखा	पद /नाम	श्रेणी /तह	सेवा	समुह	प्रस्तावित दरबंदी	केफियत
१	नगरपालिका	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा. प. द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	१	
२	प्रशासन, कानून तथा मानव श्रोत शाखा	शाखा अधिकृत	७/८	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		नायब सुब्बा	५	प्रशासन	सा.प्र.	२	
		कम्प्युटर अपरेटर	४/५	विविध	विविध	१	
		सहायक कम्प्युटर अपरेटर	४	विविध	विविध	२	
		खरिदार	४	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सुपरभाइजर				१	
		हलुका सवारी चालक				३	
		भान्से				३	
		सरसफाई कर्मचारी				५	
		माली				१	
		स्वीपर				१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१३	१ जना-स्वास्थ्य संस्थाका लागि
	न्याय तथा कानून उपशाखा	अधिकृत (कानून)	७/८	न्याय	कानून	१	
		नायब सुब्बा	५/६	न्याय	कानून	१	
	पंजीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा उपशाखा	अधिकृत	६/७	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		MIS Operator	४	विविध	प्राविधिक	२	
		फिल्ड सहायक	४	विविध	प्राविधिक	१	
	जिन्सी (store) उपशाखा	अधिकृत	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सहायक कर्मचारी	४	प्रशासन	सा.प्र.	१	
	सूचना प्रविधि उपशाखा	सूचना प्रविधि अधिकृत	१	विविध	प्राविधिक	१	
सोधपुछ तथा दर्ता चलानी	सहायक कर्मचारी	४	प्रशासन	सा.प्र.	१		
नगर प्रहरी	नगर प्रहरी महिला	४	विशिष्ट		२		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

श्याम प्रसाद रावत
नगर प्रमुख



	इकाई	नगर प्रहरी पुरुष	४	विशिष्ट		३	
३	राजस्व तथा आर्थिक	लेखा अधिकृत	७/८	प्रशासन	लेखा	१	
	राजस्व उपशाखा	शाखा अधिकृत	(६/७)	प्रशासन	सा.प्र.	१	
	आर्थिक प्रशासन	लेखापाल	५/६	प्रशासन	लेखा	१	
		सह लेखापाल	४/५	प्रशासन	लेखा	१	
	आन्तरिक लेखा परिक्षण	आ. ले. प. अधिकृत	५/६	प्रशासन	लेखा	१	
४	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा	सी. डी. इन्जिनियर	९/१०	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		इन्जियर अधिकृत	७/८	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सब. इन्जिनियर	५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
	सहरी विकास तथा खानेपानी, सरसफाई उपशाखा	सब. इन्जिनियर	५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		रेन्जर नायब सुब्बा	५/६	वन	प्रा. वन	१	
५	योजना तथा अनुगमन	अधिकृत	६/७	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		नायब सुब्बा	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
६	प्राविधिक शाखा	इन्जिनियर अधिकृत	७/८	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सब. इन्जिनियर	५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सर्वेक्षक(अमिन)	५/६	इन्जिनियरिंग	सर्भे	१	
७	आर्थिक विकास शाखा	कृषि अधिकृत	७/८	कृषि	कृ. प्र.	१	
	कृषि विकास उपशाखा	ना. प्रा. स.	४	कृषि	कृ. प्र.	२	
	पशुपंक्षी विकास उपशाखा	ना. प्रा. स.	४	पशु	लापोडेडे	१	
		ना. प. से. प्रा.	४	पशु	भेटेरिनरी	१	
		ना. प. स्वा. प्रा.	४	पशु	भेटेरिनरी	१	
	रोजगार, सीप तथा उद्यमशीलता केन्द्र	रोजगार संयोजक अधिकृत	६/७	विविध	रोजगार	१	
मनोसामाजिक परामर्शकर्ता		५	विविध	प्रा. वि.	१		

रजनी प्रसाद यदव

 नगर प्रमुख

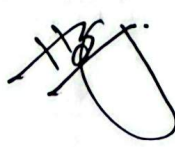








केन्द्र							
		उद्यम विकास सहजकर्ता	४	विविध	ई. डी. एफ.	२	
८	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	शाखा अधिकृत	७/८	शिक्षा	शि. प्र.	१	
		प्रा. शि.	५/६	शिक्षा	शि. प्र.	१	
		मा. वि. नि./ स. मा. वि. नि.	४/५/६	शिक्षा	शि. प्र.	१	
९	स्वास्थ्य शाखा	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७/८	स्वास्थ्य	हे. ई.	१	
		ल्याब असिस्टेंट	५	स्वास्थ्य	हे. ई.	१	
		अ. न. मि.	४	स्वास्थ्य	हे. ई.	४	
१०	सामाजिक विकास शाखा	शाखा अधिकृत	६	प्रशासन	सा. प्र.	१	
११	वडा नं. १ को कार्यालय	नायब सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा. प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा. प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१२	वडा नं. २ को कार्यालय	नायब सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा. प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा. प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
		नायब सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा. प्र.	१	

श्रीमान प्रसाद रावत
कार्य प्रमुख



१३	वडा नं. ३ को कार्यालय	सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१४	वडा नं. ४ को कार्यालय	नायब सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१५	वडा नं. ५ को कार्यालय	नायब सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१६	वडा नं. ६ को कार्यालय	नायब सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	

		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१७	वडा नं. ७ को कार्यालय	नायव सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१८	वडा नं. ८ को कार्यालय	नायव सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
१९	वडा नं. ९ को कार्यालय	नायव सुब्बा	५/६	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		सब. इन्जिनियर / अ. सब. इन्जिनियर	४/५/६	इन्जिनियरिंग	सिभिल	१	
		सहायक कर्मचारी (खरिदार)	४/५	प्रशासन	सा.प्र.	१	
		स. क. अ.	४	विविध		१	
		कार्यालय सहयोगी	श्रेनिविहिन			१	
जम्मा						१३०	



Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the left and several smaller ones in the center and right.

Handwritten text in Nepali: "श्रीमान सादर सल्लाह बाबत प्रार्थना" (Respectful request regarding the matter).